Oleśnica dnia 03.11.2026 r.

1. Zamawiający:

WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE
W ZARZĄDZIE PROWADZONYM PRZEZ PROCON ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI BRYK & ŁUCZEK SPÓŁKA JAWNA
- wykaz wg załącznika nr 1 do umowy

1.1. Adres zamawiającego **PROCON Zarządzanie Nieruchomościami** Bryk & Łuczek Spółka Jawna
Ul. BRATNIA 7, 56-400 Oleśnica
NIP 911-000-01-35
REGON 930519222
Konto : **BANK SPÓŁDZIELCZY W OLEŚNICY** ul. Wrocławska 36 , 56-400 Oleśnica
Nr r-ku 72 9584 0008 2001 0009 2744 0001

1.2. Adres do korespondencji:

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami Bryk & Łuczek Spółka Jawna
ul. Bratnia 7
56-400 Oleśnica
Pok.201 , tel.602-19-25-15

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr PROCON/01/11/2026
Spółki Biegłych i Projektantów Budowlanych PROCON
z dnia 19 grudnia 2024 r na:
WYKONANIE KONTROLI 5 LETNICH W BUDYNKACH MIESZKALNYCH BĘDĄCYCH POD ZARZĄDEM ZAMAWIAJĄCEGO WG ZAŁĄCZNIKA NR 1 DO UMOWY

2. **Tryb postępowania** – przetarg nieograniczony

Data wszczęcia postępowania 03 listopada 2026 r.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest :

WYKONANIE KONTROLI 5 LETNICH W BUDYNKACH MIESZKALNYCH BĘDĄCYCH POD ZARZĄDEM ZAMAWIAJĄCEGO

3.2. Szczegółowe określenie przedmiotu i zakresu zamówienia zawarte jest w **dodatku nr 3** do SIWZ .

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania umowy określa się na dzień; **Etap I do 30 grudnia 2026 r. , Etap II do 30 czerwca 2027 r.**

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

8.1. Złożenie kompletnej oferty zgodnej z SIWZ do dnia **16 listopada 2026 r. godz. 08:00 pok.201,** ul.Bratnia 7, 56-400 Oleśnica w tym : 1) wypełnić druk „ OFERTA” , 2) wypełnić „Formularz cenowy”

8.2. Posiadanie uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

W/w warunki zostaną uznane za spełnione , jeżeli oferent złoży dokumenty o których mowa w pkt.9 niniejszej specyfikacji.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” poświadczone przez wykonawcę.

Wykonawca musi załączyć do oferty w formie załączników wymagane niżej dokumenty:

L.p.	Warunek do spełnienia	Nazwa dokumentu i warunki, które musi spełniać
a	**b**	**c**
1	Oferent złoży ofertę	„OFERTA” - wypełniona i podpisana zgodnie z wzorem dokumentu stanowiącego **dodatek nr 1** do SIWZ
2	Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym	Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, lub KRS
3	Oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie , a także zatrudnia lub współpracuje z osobami zdolnych do wykonania zamówienia	Oświadczenie o zatrudnianiu lub współpracy z pracownikami posiadających odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia. Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień budowlanych i branżowych przez wykonawcę i zatrudnionych pracowników , certyfikaty itp. Wzór oświadczenia stanowi **dodatek nr 2** do SIWZ
4	Nie podlega wykluczeniu z postępowania z tytułu zalegania z podatkami i składkami ZUS	Oświadczenie oferenta o nie zaleganiu z podatkami i ze składkami na ZUS.
5	Wniesienie wadium	**Nie jest wymagane**
6	Polisa OC	Należy dołączyć kopię ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej zakres zamówienia potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
7	Szczegółowa specyfikacja dotycząca przedmiotu i zakresu zamówienia oraz formy opracowania wyników przeglądu 5 letniego	Wypełniony i podpisany **dodatek nr 3 SIWZ**

10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów , z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego , jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

1. Zainteresowany złożeniem oferty składa zamawiającemu zapytania na piśmie. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień.
2. Jeżeli zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem otwarcia ofert zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielania wyjaśnień.
3. Adres do korespondencji zamieszczony jest na stronie tytułowej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania lub protesty oraz informacje o wniesieniu odwołania, były kierowane na ten adres i były opatrzone numerem sprawy: **PROCON / 01 / 11 / 2026.**
4. Zamawiający dopuszcza przyjmowanie korespondencji elektronicznie na adres

e-mail: biuro@procon.net.pl Ustala się , że treść przekazywanych oświadczeń , wniosków , zawiadomień i informacji musi być potwierdzona pisemnie. Za datę przyjęcia informacji ustala się dzień otrzymania jej w poczcie elektronicznej.

11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1.Upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień jest Zarządca nieruchomości **Piotr Bryk** tel. 0–71 798-91-27 w.16, faks 0–71 798-91-28 ul.Bratnia 7, Oleśnica , pokój nr 204., e-mail: brykpiotr@wp.pl

12. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferent pod rygorem nieważności oferty wnosi ***wadium w wysokości 0,00 zł*** do upływu terminu składania ofert i dołącza do oferty oryginał lub poświadczoną kopię dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium.
2. Wadium może być wnoszone tylko w pieniądzu .
3. Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po podpisaniu umowy lub zakończeniu postępowania.

13. Termin związania ofertą

Oferent będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert tj. do dnia **16 listopada 2026 r.**

14. Opis sposobu przygotowania ofert
Forma tylko pisemna, chyba że dokument przekazany faksem lub pocztą elektroniczną zostanie potwierdzony na piśmie , zamawiający może wyrazić zgodę na inny język , jawność ofert

1).Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią dodatki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2). Oferent może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, dodatkowo oznaczonym słowem ,,ZMIANA".
3). Oferent może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, dodatkowo oznaczonym napisem ,,WYCOFANIE".
4). Przed upływem terminu związania złożoną ofertą zamawiający może zwrócić się do oferentów o przedłużenie terminu związania o czas oznaczony. Oferent nie spełniający tego żądania nie traci wadium i może je wycofać .
5).Złożenie oświadczenia i niespełnienie warunków:
   a) złożenia oferty z wykorzystaniem nie wszystkich formularzy stanowiących dodatki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   b) brak i nie załączenie załączników w odpowiedniej kolejności wskazanej w pkt.9. SIWZ, może spowodować odrzucenie oferty.
6).Zamawiający niezwłocznie przekaże nieodpłatnie na każdy wniosek formularze stanowiące komplet załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7).Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty.
   a) oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów; zamawiający nie wyraża zgody na sporządzenie oferty w innym języku.
   b) oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
   c) każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,

d) każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
e) oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena,
f) oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu z napisem zawierającym tytuł postępowania:

PROCON / 01 / 12 / 2024 WYKONANIE KONTROLI 5 LETNICH W BUDYNKACH MIESZKALNYCH BĘDĄCYCH POD ZARZĄDEM ZAMAWIAJĄCEGO WG ZAŁĄCZNIKA NR 1 DO UMOWY

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami Bryk & Łuczek Spółka Jawna, 56-400 Oleśnica ul. Bratnia 7 pokój 201.

Na kopercie wewnętrznej umieszczamy nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów oferenta oraz tytuł postępowania.

Wszelkie elementy oferty nie opakowane w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert.

5).Zamawiający uzna oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą poczty elektronicznej lub telefaksu za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego. Termin składania ofert upływa z dniem podanym w ogłoszeniu o przetargu.

6).Zamawiający może wykluczyć z postępowania dostawcę lub wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie.

7).Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie oferenta.

8).Oferent może załączyć do oferty dokumenty w wydzielonej przez siebie części, z którymi będą mogli się zapoznawać tylko członkowie komisji i które nie będą mogły być okazywanie osobom trzecim. Wśród tych dokumentów nie mogą się znaleźć dokumenty wyszczególnione w formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

15. Miejsce oraz termin składania ofert

15.1. **PROCON Zarządzanie Nieruchomościami Bryk & Łuczek Spółka Jawna**
56-400 Oleśnica ul. Bratnia 7 pokój 201 .

15.2. Termin składania ofert **16 listopada 2026 r. Godz. 8:00 pok.201**

15.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Termin otwarcia ofert **16 listopada 2026 r. godz. 8:15** parter-hall.

16. Opis sposobu obliczania ceny

Cenę netto +Vat należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku na podstawie „formularza cenowego". Wprowadzenie jakichkolwiek zmian w w/w dokumentach spowoduje odrzucenie oferty.
Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Zastosowanie stawki podatku Vat od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

17. Informacje dotyczące walut obcych , w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Ofertę cenową oferent sporządza w walucie Polskiej PLN. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą są prowadzone również w PLN.

18. Opis kryteriów , którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Zasadniczym kryterium oceny ofert jest najkorzystniejsza (najniższa) cena .

19. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

Wybrany oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty i uzgodnić ostateczną treść umowy oraz sposób i termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także uzgodnić inne kwestie konieczne do sprawnego wykonania umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należnego wykonania umowy

20.1 Zamawiający ustala kwotę zabezpieczającą należyte wykonanie umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie . Wykonawca wpłaca zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy na konto ZAMAWIAJĄCEGO podane w pkt.1.1. SIWZ.
20.2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za wykonane .
20.3. Zamawiający ustala kwotę na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady ukryte lub gwarancji jakości na 25% wysokości zabezpieczenia .Kwota ta zwracana jest nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady lub gwarancji jakości .

21. Istotne dla stron postanowienia , które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia , ogólne warunki umowy , albo wzór umowy , jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy , aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach

Projekt umowy stanowi ***dodatek nr 4*** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
W projekcie umowy zostaną uwzględnione zagadnienia kar umownych.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Podmiotom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w specyfikacji zasad udzielania zamówienia, przysługuje złożenie protestu, odwołania i skargi.
2. Zamawiający rozpatruje protest najpóźniej w ciągu 3 dni od jego wniesienia . O rozstrzygnięciu protestu wraz z jego uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje podmiotowi , który wniósł protest, oraz wykonawcom , którzy przyłączyli się do protestu . W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność .
   O powtórzeniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich oferentów .

Załączniki do specyfikacji :

1. Projekt umowy (dodatek nr 4 do SIWZ)
2. Wykaz dokumentów wymaganych przez zamawiającego od oferentów zgodny z pkt.9 (dodatek.2,3 do SIWZ)
3.Druk „OFERTA" – (dodatek nr 1.1. i 1.2. do SIWZ - do wypełnienia przez oferentów)

.....
(zatwierdził)

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

UMOWA O WYKONANIE KONTROLI PIĘCIOLETNICH W BUDYNKACH MIESZKALNYCH WIELORODZINNYCH

Zawarta w dniu ….. r. w Oleśnicy pomiędzy PROCON Zarządzanie Nieruchomościami Bryk & Łuczek S**półka Jawna z siedzibą przy ul. Bratniej 7 w Oleśnicy zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM reprezentowaną przez:**

1. **Piotr Bryk** .....**Zarządca nieruchomości**

a firmą **…..** z siedzibą przy ul. …..

1. ….. – właściciela firmy

Zwanym dalej **Wykonawcą**

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego w dniu ….. **r.** wyboru oferty Wykonawcy zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania przeglądy pięcioletnie budynków mieszkalnych będących w zasobach zarządzanych i administrowanych przez Zamawiającego.
2. Wykaz budynków stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
3. Zakres przeglądu obejmuje wszystkie czynności wynikające z art.62. Ust. 1 pkt.2) oraz ust.4 , 5 , 6 Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. (Dz.U z dnia 25 sierpnia 2000 r. Nr 106,poz.1126 (tekst jednolity) z późn. zmianami **Prawo Budowlane** .

§ 2

1. Strony ustalają następujący termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli określonych w § 1

- termin rozpoczęcia kontroli od **….. 11.2026 r.**
- termin zakończenia kontroli **I ETAP do 30 Grudnia 2026 r.**
- termin zakończenia kontroli **II ETAP do 30 Czerwca 2027 r.**

2. Wykonawca będzie zwolniony z dotrzymania umownego terminu zakończenia robót w przypadku wystąpienia czynników niesprzyjających wykonaniu umowy , które będą zgłoszone i zaakceptowane przez zamawiającego, oraz potwierdzone protokołem w czasie wykonywania przeglądów.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do :

1. Wydania pisemnego upoważnienia na wejście do budynków i lokali osobom dokonującym przegląd.
2. Wprowadzenia do budynków przez administratora.
3. Udostępnienia pomieszczeń stanowiących część wspólną.
4. Wcześniejszego poinformowania mieszkańców o planowanym przeglądzie poprzez ogłoszenie.
5. Uzgodnienia z Wykonawcą terminu dokonywania przeglądu.
6. Dostarczenia i wypożyczenia książek obiektów oraz protokołów z przeglądów rocznych i pięcioletnich będących w zasobach archiwalnych Zamawiającego.
7. Udostępnienia posiadanej dokumentacji projektowej.
8. Udostępnienia pomieszczenia do przeglądania i kartowania zgromadzonej dokumentacji.
9. Inne , według bieżącego uzgodnienia z Wykonawcą.

§ 4

1. Koordynatorem przeglądu budynków ze strony wykonawcy będzie Elżbieta Paprowicz
   Tel. 071 798 91 27(28) w.18 , tel.kom. .....

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do :

1. Zapoznania się z dokumentacją budynku w tym książką obiektu i protokołami przed przystąpieniem do przeglądu. Jeżeli Wykonawca stwierdzi wykonanie w roku poprzedzającym ważną część przeglądu wówczas ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym czy powinna być ona powtórzona.
2. Pisemnego (listownie lub faxem) powiadamiania Zamawiającego i uzgadniania (na tydzień przed) z nim terminu i zakresu planowanego przeglądu. Telefon , fax Zamawiającego (0-71) 798-91-27 i (28) oraz 0-602-19-25-15.
3. Informowania na bieżąco Zamawiającego o problemach jakie występują w czasie przeglądu .
4. Przeprowadzania sprawdzenia szczelności instalacji gazowej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Dostarczenia zdjęć i danych osobowych osób mających przeprowadzać przeglądy w celu wykonania identyfikatorów.
6. Wykonania pisemnego opracowania przeglądu zgodnie z **załącznikiem nr 3** do SIWZ.
7. Dostarczenia dokumentów i uprawnień osób dokonujących przeglądów.
8. Dostarczenia certyfikatów i innych dokumentów urządzeń zastosowanych do dokonania pomiarów i sprawdzeń.
9. Inne , według bieżącego uzgodnienia z Zamawiającym.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:
   …..... zł brutto /lokal (słownie : sześćdziesiąt pięć 00/100 złotych)

2. Kontrola obejmuje:
   2.1. Część budowlaną
   2.2. Część elektryczną
   2.3. Część instalacyjno - sanitarna
   2.4. Część inst. gazowa
   2.5. inna wg uzgodnienia

3. Przegląd kanałów kominowych i wentylacji stanowiący integralną część opracowania dostarczy Zamawiający.

§ 7

1. Termin i sposób płatności za wykonane przeglądy.
   1.1.Strony zgodnie ustalają , że zapłata za wykonane przeglądy nastąpi przelewami z konta poszczególnych wspólnot mieszkaniowych na konto wykonawcy …..... w terminie **2-ch tygodni** od przekazania dokumentacji i wystawienia faktury i nie później niż do
   30 Grudnia 2026 r. I ETAP
   i do 30 Czerwca 2027 r. II ETAP
   1.2.Wykonawca zamówienia wystawi odrębne faktury za wykonane opracowania na poszczególne wspólnoty mieszkaniowe.

§ 8

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowań będą kary umowne z następujących tytułów:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości odsetek ustawowych liczonych od wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od pozostałych do wykonania kontroli obiektów
- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentacji przy odbiorze w wysokości odsetek ustawowych liczonych od wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

9 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie przeglądów od których wykonania odstąpiono.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- za zwłokę w przekazaniu dokumentacji budynków , książek obiektów z posiadanymi protokołami z przeglądów rocznych i pięcioletnich w wysokości odsetek ustawowych liczonych od wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji trwa 5 lat tj. I ETAP do dnia 30 grudnia 2031roku II ETAP do dnia 30 Czerwca 2032roku.
2. Integralną częścią umowy jest polisa OC wykonawcy uwzględniająca zakres czynności objętych umową.

§ 10

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności i skuteczności formy pisemnej w postaci nowej umowy lub aneksu do umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwić w drodze negocjacji (polubownie) a jeśli nie osiągną porozumienia, spór poddany będzie pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Wykonawca i Zamawiający.

Wykaz załączników do umowy:

1. Wykaz budynków i lokali **załącznik nr 1**
2. Opis zawartości opracowania zgodny z **dodatkiem nr 3 do SIWZ**

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

…..... …....

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA DOTYCZĄCA PRZEDMIOTU , ZAKRESU , CELU ZAMÓWIENIA ORAZ FORMY OPRACOWANIA WYNIKÓW KONTROLI 5 LETNIEJ

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie przeglądów 5 letnich zgodnie z Art.62. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. **PRAWO BUDOWLANE** Dz.U. z dnia 22 czerwca 2018., poz.1202, zmiany Dz.U. Z 2018r., poz.1276

2. ZAKRES

2.1. Zakres zamówienia obejmuje budynki mieszkalne oraz mieszkalne z lokalami użytkowymi będące pod zarządem i administrowaniem **PROCON Zarządzanie Nieruchomościami Bryk & Łuczek Spółka Jawna**. Wykaz budynków stanowiących zakres opracowania stanowi załącznik nr 1 do umowy zawartej w SIWZ.

3. CEL OPRACOWANIA

3.1. Sporządzenie dokumentacji z przeglądu 5 letniego w formie odrębnych opracowań dla każdego budynku w celu opisania sprawdzenia stanu technicznego budynków ich przydatności do użytkowania , estetyki obiektu oraz jego otoczenia w tym również badań instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń , osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń , oporności izolacji przewodów i uziemień instalacji i aparatów, ochrony p-poż. i innych jeżeli występują w obiekcie.

4. FORMA OPRACOWANIA

Całość opracowania z przeglądu 5 letniego powinno być wykonane i przekazane w formie pisemnej oraz na nośniku elektronicznym (dysku CD).

- **Forma pisemna musi zawierać:**

4.1. Stronę tytułową na której zamieszczona jest :
- nazwa i adres oraz nip , regon, telefon i e-mail firmy wykonującej przegląd
- nazwę przeglądu
- liczbę porządkową budynku wg załącznika nr 1 do umowy
- nazwę obiektu oraz jego zdjęcie (kolorowe)
- adres
- nazwę i adres zleceniodawcy
- autorów poszczególnych protokołów branżowych wraz z pieczątkami , podpisami , nr uprawnień i nr ewidencji w Izbie
- miejscowość i datę wykonania opracowania

4.2. Spis zawartości opracowania

4.3. Dane ogólne
- przedmiot
- zakres
- cel

4.4. Podstawy formalno-prawne oraz literatura fachowa wykorzystana do opracowania

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

4.5. Opis techniczny budynku z wyszczególnieniem jego elementów

- opis ogólny zawierający technologię w jakiej obiekt wybudowano , wyszczególnione elementy budynku i ich opis (ok. 16 - 20 elementów)

4.6. Określenie procentu zużycia budynku min. 2 metodami. 1 - metoda Rossa uwzględniająca wiek i stan utrzymania budynku , 2 – metoda oparta o stan zachowania elementów z podziałem na minimum trzy elementy : stan surowy , wykończeniowy, instalacje

4.7. Wstępną kwalifikację do jakiego rodzaju remontu czy też naprawy bieżącej nadaje się budynek

4.8. Protokoły

4.8.1. Branży budowlanej zawierający : nazwę obiektu , adres , datę przeglądu oraz autora i podstawę prawną wykonanego przeglądu. Tabelarycznie zestawione przeglądy wszystkich lokali , piwnic i strychów, klatek schodowych elewacji , dachu i innych miejsc w budynku z opisem miejsca występowania usterek , opis usterek , sposób usunięcia usterek oraz ich stopień pilności.

Protokół kominiarski z wypisanymi usterkami i zaleceniami pokontrolnymi dostarczony przez zlecającego.

Ocena estetyki otoczenia budynku możliwości ewakuacji mieszkańców w razie wystąpienia pożaru itp.

Dokumentacja fotograficzna budynku zawierająca co najmniej wszystkie elewacje, dach i inne miejsca występowania usterek.

Wnioski i zalecenia z branży budowlanej oraz podpis osoby wykonującej przegląd.

4.8.2. Branży instalacyjnej

- **gazowej** zawierający : nazwę obiektu datę wykonania przeglądu oraz osobę wykonującą przegląd.

Podstawę prawną oraz protokół wykonania próby szczelności instalacji z urządzeniami gazowymi i bez urządzeń gazowych ,

Tabelaryczne zestawienie zawierające lokalizację miejsca przeglądu , opis spostrzeżeń , braków i uszkodzeń , stopień pilności naprawy, datę wykonania przeglądu

Wnioski i zalecenia pokontrolne oraz podpis osoby wykonującej przegląd.

- **sanitarnej** (wodnej , kanalizacyjne , c.o. innej jeżeli występuje)

zawierający : nazwę obiektu datę wykonania przeglądu oraz osobę wykonującą przegląd , podstawę prawną .Tabelaryczne zestawienie zawierające lokalizację miejsca przeglądu , opis spostrzeżeń , braków i uszkodzeń , stopień pilności naprawy

Wnioski i zalecenia pokontrolne oraz podpis osoby wykonującej przegląd.

- **elektryczne**j zawierający ; nazwę obiektu datę wykonania przeglądu oraz osobę wykonującą przegląd. Dane instalacji , układ sieciowy instalacji , napięcie znamionowe sieci zasilającej , ochrona p-porażeniowa dodatkowa , przyrządy użyte do badań z opisem typu nr fabrycznego i świadectwa legalizacji urządzenia.

Tabelaryczne zestawienie zawierające lokalizację miejsca przeglądu , opis spostrzeżeń ,braków i uszkodzeń, zalecenia , stopień pilności naprawy

Protokół z pomiaru skuteczności ochrony przeciw porażeniowej , pomiary rezystancji izolacji instalacji i urządzeń elektrycznych oraz podstawę prawną. Ocena stanu technicznego badanej instalacji , wyniki pomiarów , zalecenia uwagi , orzeczenia.

- **wentylacji mechanicznej** zawierający: pomiary sprawności wentylacji w poszczególnych lokalach mieszkalnych, opis stanu technicznego instalacji, kontrolę urządzeń (wentylatorów przewodów i osprzętu instalacyjnego) – nie dotyczy (opracowanie odrębne)
- **inne instalacje** jeżeli występują w budynku

UWAGA ! każdy z protokołów branżowych powinien zawierać listę z podpisami mieszkańców potwierdzające wykonanie czynności kontrolnych.

4.9. Powiadomienia dotyczące każdego lokalu (2 egz.) stwierdzające wykonanie przeglądu 5 letniego i informujące o usterkach i zaleceniach występujących w każdej branży z wyznaczeniem terminu ich usunięcia. W załączeniu do opisu.

5.0. Informacja o usterkach w budynku przy ul. ..... po przeglądzie 5 letnim **w roku 2026** Dokumentacja na nośniku elektronicznych na płycie CD powinna zawierać przegraną kopię całości opracowania z podziałem na budynki , branże i zdjęcia .

.....

(podpis oferenta potwierdzający)
(zapoznanie się z dokumentem)

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

.....
(nazwa i adres oferenta , pieczęć firmowa)

Oświadczenie o zatrudnianiu pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia

Niniejszym oświadczam , że firma którą reprezentuję zatrudnia lub* i* współpracuje z osobami ze stosownymi kwalifikacjami do wykonania zamówienia zgodnie z SIWZ oraz odpowiednimi przepisami prawa.

POTENCJAŁ KADROWY

L.p.	Imię i nazwisko adres , telefon osoby wykonującej zamówienie	Powierzony zakres przeglądu 5 letniego	Lata doświadczenia zawodowego	Opis uprawnień (wykształcenie)
1	....	....	....	....
2	....	....	....	....
3	....	....	....	....
4	....	....	....	....
5	....	....	....	....

Jednocześnie informuję , że obowiązki koordynatora zamówienia ze strony wykonawcy pełnić będzie :

..... zam. ..... ul. .....

telefon kom. .....

Kopie uprawnień i zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Budownictwa załączam do oświadczenia.

.....
(podpis oferenta)

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA DOTYCZĄCA PRZEDMIOTU , ZAKRESU , CELU ZAMÓWIENIA ORAZ FORMY OPRACOWANIA WYNIKÓW KONTROLI 5 LETNIEJ

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie przeglądów 5 letnich zgodnie z Art.62. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. **PRAWO BUDOWLANE** Dz.U. z dnia 22 czerwca 2018., poz.1202, zmiany Dz.U. Z 2018r., poz.1276

2. ZAKRES

2.2. Zakres zamówienia obejmuje budynki mieszkalne oraz mieszkalne z lokalami użytkowymi będące pod zarządem i administrowaniem PROCON Spółki Biegłych i Projektantów Budowlanych w Oleśnicy. Wykaz budynków stanowiących zakres opracowania stanowi załącznik nr 1 do umowy zawartej w SIWZ.

3. CEL OPRACOWANIA

3.1. Sporządzenie dokumentacji z przeglądu 5 letniego w formie odrębnych opracowań dla każdego budynku w celu opisania sprawdzenia stanu technicznego budynków ich przydatności do użytkowania , estetyki obiektu oraz jego otoczenia w tym również badań instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń , osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń , oporności izolacji przewodów i uziemień instalacji i aparatów, ochrony p-poż. i innych jeżeli występują w obiekcie.

4. FORMA OPRACOWANIA

Całość opracowania z przeglądu 5 letniego powinno być wykonane i przekazane w formie pisemnej oraz na nośniku elektronicznym (dysku CD).

- **Forma pisemna musi zawierać:**

4.1. Stronę tytułową na której zamieszczona jest :
- nazwa i adres oraz nip , regon, telefon i e-mail firmy wykonującej przegląd
- nazwę przeglądu
- liczbę porządkową budynku wg załącznika nr 1 do umowy
- nazwę obiektu oraz jego zdjęcie (kolorowe)
- adres
- nazwę i adres zleceniodawcy
- autorów poszczególnych protokołów branżowych wraz z pieczątkami , podpisami , nr uprawnień i nr ewidencji w Izbie
- miejscowość i datę wykonania opracowania

4.2. Spis zawartości opracowania

4.3. Dane ogólne
- przedmiot
- zakres
- cel

4.4. Podstawy formalno-prawne oraz literatura fachowa wykorzystana do opracowania

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

4.5. Opis techniczny budynku z wyszczególnieniem jego elementów

- opis ogólny zawierający technologię w jakiej obiekt wybudowano , wyszczególnione elementy budynku i ich opis (ok. 16 - 20 elementów)

4.6. Określenie procentu zużycia budynku min. 2 metodami. 1 - metoda Rossa uwzględniająca wiek i stan utrzymania budynku , 2 – metoda oparta o stan zachowania elementów z podziałem na minimum trzy elementy : stan surowy , wykończeniowy, instalacje

4.7. Wstępną kwalifikację do jakiego rodzaju remontu czy też naprawy bieżącej nadaje się budynek

4.8. Protokoły

4.8.1. Branży budowlanej zawierający : nazwę obiektu , adres , datę przeglądu oraz autora i podstawę prawną wykonanego przeglądu. Tabelarycznie zestawione przeglądy wszystkich lokali , piwnic i strychów, klatek schodowych elewacji , dachu i innych miejsc w budynku z opisem miejsca występowania usterek , opis usterek , sposób usunięcia usterek oraz ich stopień pilności.

Protokół kominiarski z wypisanymi usterkami i zaleceniami pokontrolnymi dostarczony przez zlecającego.

Ocena estetyki otoczenia budynku możliwości ewakuacji mieszkańców w razie wystąpienia pożaru itp.

Dokumentacja fotograficzna budynku zawierająca co najmniej wszystkie elewacje, dach i inne miejsca występowania usterek.

Wnioski i zalecenia z branży budowlanej oraz podpis osoby wykonującej przegląd.

4.8.2. Branży instalacyjnej

- **gazowej** zawierający : nazwę obiektu datę wykonania przeglądu oraz osobę wykonującą przegląd.

Podstawę prawną oraz protokół wykonania próby szczelności instalacji z urządzeniami gazowymi i bez urządzeń gazowych ,

Tabelaryczne zestawienie zawierające lokalizację miejsca przeglądu , opis spostrzeżeń , braków i uszkodzeń , stopień pilności naprawy, datę wykonania przeglądu

Wnioski i zalecenia pokontrolne oraz podpis osoby wykonującej przegląd.

- **sanitarnej** (wodnej , kanalizacyjne , c.o. innej jeżeli występuje)

zawierający : nazwę obiektu datę wykonania przeglądu oraz osobę wykonującą przegląd , podstawę prawną .Tabelaryczne zestawienie zawierające lokalizację miejsca przeglądu , opis spostrzeżeń , braków i uszkodzeń , stopień pilności naprawy

Wnioski i zalecenia pokontrolne oraz podpis osoby wykonującej przegląd.

- **elektryczne**j zawierający ; nazwę obiektu datę wykonania przeglądu oraz osobę wykonującą przegląd. Dane instalacji , układ sieciowy instalacji , napięcie znamionowe sieci zasilającej , ochrona p-porażeniowa dodatkowa , przyrządy użyte do badań z opisem typu nr fabrycznego i świadectwa legalizacji urządzenia.

Tabelaryczne zestawienie zawierające lokalizację miejsca przeglądu , opis spostrzeżeń ,braków i uszkodzeń, zalecenia , stopień pilności naprawy

Protokół z pomiaru skuteczności ochrony przeciw porażeniowej , pomiary rezystancji izolacji instalacji i urządzeń elektrycznych oraz podstawę prawną. Ocena stanu technicznego badanej instalacji , wyniki pomiarów , zalecenia uwagi , orzeczenia.

- **wentylacji mechanicznej** zawierający: pomiary sprawności wentylacji w poszczególnych lokalach mieszkalnych, opis stanu technicznego instalacji, kontrolę urządzeń (wentylatorów przewodów i osprzętu instalacyjnego) – nie dotyczy (opracowanie odrębne)
- **inne instalacje** jeżeli występują w budynku

UWAGA ! każdy z protokołów branżowych powinien zawierać listę z podpisami mieszkańców potwierdzające wykonanie czynności kontrolnych.

4.9. Powiadomienia dotyczące każdego lokalu (2 egz.) stwierdzające wykonanie przeglądu 5 letniego i informujące o usterkach i zaleceniach występujących w każdej branży z wyznaczeniem terminu ich usunięcia. W załączeniu do opisu.

5.0. Informacja o usterkach w budynku przy ul. ..... po przeglądzie 5 letnim **w roku 2026** Dokumentacja na nośniku elektronicznych na płycie CD powinna zawierać przegraną kopię całości opracowania z podziałem na budynki , branże i zdjęcia .

.....

(podpis oferenta potwierdzający)

(zapoznanie się z dokumentem)

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

Wykaz Wspólnot Mieszkaniowych do przeglądu budowlanego 5-cio letniego w 2026 i 2027 roku

Lp.	Wspólnota mieszkaniowa - adres	Ilość lokali	Instal.gaz.
II	ROK 2026		
1	ul. Daszyńskiego 3a-3e	26+3lok+18garaży	tak
2	ul. Krzywoustego 2a,b,c	30+11garaży	tak
3	ul. Leśna 9-9a	56	-
4	ul. W. Polskiego 56E	46+2garaże	-
5	Działosza 4e	7	Butle gaz.
II	ROK 2027		
1	ul. 3 Maja 53-55	28+ 5lok.użytk.	tak
2	ul. Brzozowa 10 k,l,m	39	-
3	ul. K.Wielkiego 5,5a,5b	22+1lok.użytk.	-
4	ul. Koszarowa 4	29+2lok.użytk.	-
5	ul. Leśna 8,8a	56+20garaży	-
6	ul. Okrężna 10-10c	8+3lok.użytk	+kotłownia
7	ul. Rzemieślnicza 14	7	tak
8	ul. Szkolna 4-5e	24+3lok.użytk.	-
9	ul. Wikliniarska 12	14	+kotłownia
10	ul. W.Polskiego 7	16+4 garaże	+kotłownia
11	ul. W.Polskiego 56g	20+4lok.użytk	-
12	ul. Wrocławska 23 c-f	34+5lok.użytk.	+kotłownia
13	Stradomia Wierzchnia 32 g,h	12	Butle gaz

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

Oleśnica dnia **03.11.2026 r.**

OGŁOSZENIE
O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

1.Nazwa i adres zamawiającego:
***Procon Zarządzanie Nieruchomościami* Bryk & Łuczek Spółka Jawna z siedzibą przy ul.Bratniej 7 w Oleśnicy**, *56-400 Oleśnica*

2. Określenie trybu zamówienia :
Przetarg nieograniczony

3.Adres strony internetowej na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia
www.procon.net.pl
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia *można również odebrać w pok.10 przy ul.Bratniej 7 w Oleśnicy.*

4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych :

Kontrole 5-cio letnie budynków mieszkalnych i mieszkalno-usługowych w Oleśnicy

Zamawiający nie uwzględnia składania ofert częściowych.

5.Informacja o możliwości składania oferty wariantowej :
Zamawiający nie przyjmuje możliwości składania oferty wariantowej.

6. Termin wykonania zamówienia :
I Etap 30 grudnia 2026 r. II Etap do 30 czerwca 2027 r.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków :
Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie oferty zgodnej z SIWZ. Sposób dokonywania oceny zawarty jest w SIWZ. SIWZ można pobrać ze strony www.procon.net.pl

8. Informacja na temat wadium :
Zamawiający NIE żąda wniesienia wadium.

9. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie :
Jedynym kryterium oceny ofert jest najniższa cena za wykonanie przedmiotu przetargu.

10.Miejsce i termin składania ofert :
Sekretariat - Pok.201 ul.Bratnia 7, 56-400 Oleśnica , do dnia 16 listopada 2026 r. godz. 8:00
Otwarcie ofert – pok. 204 ul.Bratnia 7, 56-400 Oleśnica, dnia 16 listopada 2026 r. godz. 8:15

11.Termin związania ofertą :
30 dni.

Ogłoszenie sporządził : PIOTR BRYK

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

.....
pieczęć oferenta i nr tel./faxu

REGON .....
NIP .....
internet http:// .....
e-mail .....

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

WYKONANIE KONTROLI 5 LETNICH W BUDYNKACH MIESZKALNYCH BĘDĄCYCH POD ZARZĄDEM ZAMAWIAJĄCEGO WG ZAŁĄCZNIKA NR 1 DO UMOWY
I ETAP ROK 2026

składam niniejszą ofertę:

1) Oferujemy wykonanie zamówienia w przeliczeniu na 1 lokal za cenę:

- wartość netto ..... zł/lokal (słownie: ..... złotych)
(podać cenę za 1 lokal)
- podatek Vat ..... zł/lokal (słownie: ..... złotych)

- wartość brutto ..... zł/lokal (słownie: ..... złotych)
zgodnie z „formularzem cenowym”

2) oświadczam , że:

- kontrole 5 letnie budynków wykonam w terminie do **30 Grudnia 2026 r.**
- wyrażam zgodę na otrzymanie należności nie później niż do **15 Stycznia 2026 r.** Faktury na poszczególne wspólnoty mieszkaniowe wystawię nie później niż do **30 Grudnia 2026 r.**
- spełniam warunki określone w SIWZ
- zamówienie realizujemy sami*/ z udziałem podwykonawców*
- w przypadku zatrudnienia podwykonawców wskazujemy części zamówienia :
  .....
  .....
  których wykonanie zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom :
  .....
  .....
  .....
- w przypadku zatrudnienia podwykonawców , odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z tytułu warunków określonych w SIWZ
- wskazujemy nr konta na które należy zwrócić wniesione wadium :
  .....

3) Ponadto oświadczam(y), że:

.....
(inne oświadczenia, istotne zdaniem zamawiającego dla realizacji przedmiotu zamówienia)
.....

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

4) W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w opisie istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia .....
(miejscowość , data)

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezento -
(wania wykonawcy lub pełnomocnika)

- niepotrzebne skreślić

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

.....
pieczęć oferenta i nr tel./faxu

REGON .....
NIP .....
internet http:// .....
e-mail .....

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

WYKONANIE KONTROLI 5 LETNICH W BUDYNKACH MIESZKALNYCH BĘDĄCYCH POD ZARZĄDEM ZAMAWIAJĄCEGO WG ZAŁĄCZNIKA NR 1 DO UMOWY
II ETAP 2027

składam niniejszą ofertę:

1) Oferujemy wykonanie zamówienia w przeliczeniu na 1 lokal za cenę:

- wartość netto ..... zł/lokal (słownie: ..... złotych)
(podać cenę za 1 lokal)
- podatek Vat ..... zł/lokal (słownie: ..... złotych)

- wartość brutto ..... zł/lokal (słownie: ..... złotych)
zgodnie z „formularzem cenowym"

2) oświadczam , że:

- kontrole 5 letnie budynków wykonam w terminie do **30 CZERWCA 2027 r.**
- wyrażam zgodę na otrzymanie należności nie później niż do **15 LIPCA 2027 r.** Faktury na poszczególne wspólnoty mieszkaniowe wystawię nie później niż do **30 CZERWCA 2027 r.**
- spełniam warunki określone w SIWZ
- zamówienie realizujemy sami*/ z udziałem podwykonawców*
- w przypadku zatrudnienia podwykonawców wskazujemy części zamówienia :
  .....
  .....
  których wykonanie zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom :
  .....
  .....
  .....
- w przypadku zatrudnienia podwykonawców , odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z tytułu warunków określonych w SIWZ
- wskazujemy nr konta na które należy zwrócić wniesione wadium :
  .....

3) Ponadto oświadczam(y), że:

.....
(inne oświadczenia, istotne zdaniem zamawiającego dla realizacji przedmiotu zamówienia)
.....

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*

4) W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w opisie istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia .....
(miejscowość , data)

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezento -
(wania wykonawcy lub pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

PROCON Zarządzanie Nieruchomościami *ul. Bratnia 7 , 56-400 Oleśnica tel./fax (0-71) 798-91-27(28)*
Bryk & Łuczek Spółka Jawna *e-mail : biuro@procon.net.pl www.procon.net.pl*